



NIET-AMBTELIJKE RECHTSPRAKTIJK

1.1 Omschrijving

De niet-ambtelijke rechtspraak omvat onder meer:

A. Incassowerkzaamheden, waaronder worden verstaan de werkzaamheden die tot doel hebben betaling te verkrijgen van vorderingen. Daarmee worden gelijkgesteld de (niet-ambtelijke) werkzaamheden die tot doel hebben roerende zaken terug te halen.

B. Het geven van (juridische) adviezen, het verlenen van rechtskundige bijstand, het voeren van onderhandelingen, het voeren van procedures, het verrichten van taxaties, alsmede het uitwerken en/of opstellen van dagvaardingen, (over-) betekeningen, (conservatoire en executoriale) beslagen, doorhalingen, constateringen etc.

C. Het indienen van dagvaardingen en verzoekschriften, het verschijnen en verweer voeren op de rechtszitting en verder alle andere met een ambtshandeling verband houdende en/of daaruit voortvloeiende (rol-) werkzaamheden, alsmede de afwikkeling van executoriale titels, waaronder begrepen het innen van de daaruit voortvloeiende gelden voor de schuldeiser.

1.2 De opdrachtgevers

1.2.1 De opdrachtgevers van Swier cs Gerechtsdeurwaarders (en de aan Swier cs Gerechtsdeurwaarders verbonden gerechtsdeurwaarders), worden onderverdeeld in:

A. Tussenpersonen, waaronder wordt verstaan:

- advocaten
- gerechtsdeurwaarders (in Nederland benoemd)

B. Adviseurs, waaronder wordt verstaan:

- rechtskundig adviseurs
- juristen
- houders van een incassobureau
- bedrijven en instellingen met een eigen juridische afdeling (als zodanig erkend en naar buiten toe optredend)
- buiten Nederland benoemde gerechtsdeurwaarders

C. Overige opdrachtgevers:

Alle opdrachtgevers die niet behoren tot de onder A. en B. genoemde categorieën

1.2.2 Swier cs Gerechtsdeurwaarders heeft de bevoegdheid om de tarieven voor een bepaalde categorie opdrachtgevers op andere personen c.q. categorieën dan de aldaar genoemde personen c.q. categorieën van toepassing te verklaren, alsmede om deze tarieven aan te passen.

1.3 Basisvergoeding (voor alle categorieën opdrachtgevers)

1.3.1 Bureau- en dossierkosten

In alle zaken waarin Swier cs Gerechtsdeurwaarders een dossier aanlegt en de gegevens van de zaak in de administratie verwerkt, is de opdrachtgever aan Swier cs Gerechtsdeurwaarders een algemene basisvergoeding van € 45,00 aan bureau- en dossierkosten verschuldigd.

1.3.2 Verschotten c.q. kosten van derden

Naast de hierboven genoemde algemene basisvergoeding worden de in een zaak gemaakte verschotten c.q. kosten van derden integraal aan de opdrachtgever doorberekend. Dit betreft kosten die noodzakelijkerwijs zijn gemaakt om het gewenste resultaat in een (incasso-) zaak te behalen.

Zie onderstaand een niet-limitatieve

opsomming van verschotten c.q. kosten van derden.

a.	Informatie BRP	€ 2,02
b.	informatie DBR	€ 1,95
c.	Handmatige adresinformatie	€ 5,00
d.	Informatie postbus	€ 10,00
e.	Standaard informatie handelsregister	€ 5,31
f.	Gewaarmerkt uittreksel handelsregister	€ 40,00
g.	Informatie kadaster	€ 4,58
h.	Informatie kenteken (RDW)	€ 1,75
i.	Basis verhaalsinformatie (particulier)	€ 135,00
j.	Basis verhaalsinformatie (bedrijven)	€ 225,00

Deze kosten worden voor zover mogelijk, indien wettelijk toegestaan, verhaald op de debiteur.

1.3.3 Naast de hiervoor bedoelde algemene basisvergoeding en verschotten/kosten derden, is Swier cs Gerechtsdeurwaarders gerechtigd om aan de opdrachtgever de kosten door te belasten uit te printen emailberichten alsmede het fotokopiëren van genoemde emailberichten in de gewenste c.q. noodzakelijke hoeveelheden en kleur. Deze kosten bedragen € 0,05 per pagina A4.

1.3.4 Toepasselijk Uurtarief

Indien een of meer handelingen (uitgevoerd zonder spoed en binnen de normale kantoor tijden) tegen uurtarief aan de opdrachtgever in rekening wordt/worden gebracht, zal Swier cs Gerechtsdeurwaarder in het uurtarief het navolgende onderscheid maken:

- Voor (toegevoegd)gerechtsdeurwaarders en juristen geldt een uurtarief van € 160,00.

- Voor overige medewerkers geldt een uurtarief van € 110,00.

1.3.5 Swier cs Gerechtsdeurwaarders is gerechtigd om de kosten welke aan haar als KBvG Registratieheffing worden doorbelast, door te belasten aan opdrachtgever in de vorm van een toeslag ad. € 1,73 per betekend exploit.

1.4 Tarieven tussenpersonen

De opdrachtgever is aan Swier cs Gerechtsdeurwaarders verschuldigd:

1.4.1 In zaken zonder verweer of bij betaling/afwikkeling voor de zittingsdatum: de helft van het toegewezen of gebruikelijke gemachtigdensalaris, conform het geldende liquidatietarief.

1.4.2 In zaken waarin verweer wordt gevoerd: een derde deel van het toegewezen of gebruikelijke gemachtigdensalaris conform het geldende liquidatietarief.

1.4.3 Indien uit een vonnis of beschikking is af te leiden of op andere wijze blijkt dat bij de vaststelling van het gemachtigdensalaris rekening is gehouden met de boven op de hoofdsom gevorderde buitengerechtelijke kosten of anderszins, dan wel deze kosten zijn gecompenseerd, zal Swier cs Gerechtsdeurwaarders in rekening brengen de helft, respectievelijk een derde, van het normaliter over de(gevorderde) hoofdsom toe te wijzen gemachtigdensalaris, op basis van het geldende liquidatietarief.

M.R. Swier
Gerechtsdeurwaarder

J.G.J. Wegbrands
A.P.A. Spaargaren
Toegevoegd
Gerechtsdeurwaarder

Derdenrekening:
ABN Amro 514312505
IBAN
NL97ABNA0514312505
BIC ABNANL2A

KvK nr:
32163077

BTW nr:
821585575801

Bezoekadres:
Pietersbergweg 199
Amsterdam

Postadres:
Postbus 22045
1100 CA Amsterdam

Tel: 020-416 53 41
Whatsapp 06 10 19 27 36
info@swiercs.nl
www.swiercs.nl

Openingstijden:
9.00 uur tot 17.00 uur



Reglement standaard tarieven behorende bij de algemene voorwaarden van Swier cs Gerechtsdeurwaarders B.V.

1.4.4 In het geval van een opdracht:

- tot het opstellen van (bijzondere) stukken o.a. dagvaardingen, betekeningen, akten, processenverbaal, constateringen etc.
- tot het nemen van conservatoire maatregelen
- tot het nemen van executoriale maatregelen waarbij geen, onvolledige of gebrekkige ambtelijke stukken worden aangeleverd, zal aan de tussenpersoon (tijdens kantooruren en zonder spoed) een tarief van € 150,00 per uur in rekening worden gebracht voor het opstellen van de benodigde stukken en het uitvoeren van de aan Swier cs Gerechtsdeurwaarders opgedragen niet ambtelijke werkzaamheden.

- 1.4.5** Spoedtarieven niet-ambtelijke werkzaamheden
- Buiten kantooruren (voor 08.30 uur of na 17.00 uur) zal een dubbel uurtarief voor niet-ambtelijke werkzaamheden (€ 320,00) in rekening worden gebracht.
 - Indien niet-ambtelijke werkzaamheden moeten plaatsvinden op weekenddagen en feestdagen of tussen 20.00 uur en 07.00 uur in verband met op weekenddagen en feestdagen of tussen 20.00 en 07.00 uur te verrichten ambtshandelingen, zal het in rekening te brengen uurtarief voor deze werkzaamheden drie maal het normale tarief bedragen (€ 480,00).

1.5 Afwikkelingskosten tussenpersonen

1.5.1 Afwikkelingskosten van de gerechtsdeurwaarder zijn kosten die verband houden met de afwikkeling van een vonnis. Deze kosten maken geen deel uit van de vordering omdat de kosten pas na verkregen vonnis worden verrekend met de geïncasseerde gelden. Er is geen titel om de afwikkelingskosten op de schuldenaar te verhalen. Ook zaken die voor of hangende de zitting worden afgedaan, worden bezwaard met afwikkelingskosten. Genoemde kosten zijn aldus voor rekening en risico van de opdrachtgever.

1.5.2 De grondslag voor de berekening van de afwikkelingskosten is het totaal van de ontvangen gelden onder aftrek van de aan Swier cs Gerechtsdeurwaarders verschuldigde kosten, ongeacht aan wie de betaling heeft plaatsgevonden. In het geval (een deel van) de aan Swier cs Gerechtsdeurwaarders opgedragen werkzaamheden bestaat uit het terughalen van een of meer roerende zaken, worden de afwikkelingskosten berekend over de (gezamenlijke) waarde van de desbetreffende teruggehaalde roerende zaken.

- 1.5.3** De afwikkelingskosten in dossierzaken bedragen:
- Vorderingen tot € 15.000,00 5% met een minimum van € 45,00.
 - Vorderingen hoger dan €15.000,00 het bedrag conform 1.5.3 a) te vermeerderen met 2.5% over het meerdere daarvan.

1.5.4 De afwikkelingskosten zullen eveneens verschuldigd zijn over de aan/bij Swier cs Gerechtsdeurwaarders gedane betalingen tijdens of direct na de door haar verrichte conservatoire maatregelen.

1.5.5 Naast afwikkelingskosten is de opdrachtgevertussenpersoon tevens de gemaakte verschotten en andere uit de opdracht voortvloeiende vergoedingen voor de werkzaamheden van Swier cs Gerechtsdeurwaarders verschuldigd.

1.5.6 Indien Swier cs Gerechtsdeurwaarders in een aan haar opgedragen losse opdracht een (deel-) betaling ontvangt, brengt Swier cs Gerechtsdeurwaarders voor de normale administratieve verwerking van die betaling de afwikkelingskosten in rekening zoals omschreven in 1.5.3.

1.6 Afwikkelingskosten adviseurs

1.6.1 Voor werkzaamheden die Swier cs Gerechtsdeurwaarders verricht voor een adviseur, waarbij geldt dat de adviseur de zaak zelf juridisch opzet en behandelt, is de adviseur aan Swier cs Gerechtsdeurwaarders verschuldigd het afwikkelingsstarief zoals vermeld onder 1.5.3, vermeerderd met de helft (zie 1.4.1) of een derde deel (zie 1.4.2) van het toegewezen gemachtigdensalaris.

1.6.2 De grondslag voor de berekening van de afwikkelingskosten is het totaal van de ontvangen gelden onder aftrek van de aan Swier cs Gerechtsdeurwaarders verschuldigde kosten, ongeacht aan wie de betaling heeft plaatsgevonden. In het geval (een deel van) de aan Swier cs Gerechtsdeurwaarders opgedragen werkzaamheden bestaat uit het terughalen van een of meer roerende zaak/zaken, worden de afwikkelingskosten berekend over de (gezamenlijke) waarde van de desbetreffende teruggehaalde roerende zaak/zaken.

1.7. Afwikkelingskosten overige

1.7.1 Voor werkzaamheden die Swier cs Gerechtsdeurwaarders verricht voor ander dan de onder 1.5 en 1.6 genoemde derden gelden dezelfde voorwaarden zoals onder 1.5 en 1.6 vermeld, met uitzondering van het tarief, dat in dit geval 10% bedraagt, met een minimum van € 59,00.

1.8. Tarieven rolwaarneming

Aan Swier cs Gerechtsdeurwaarders is verschuldigd voor de werkzaamheden bedoeld in artikel 1.1 onder C:

1.8.1 In zaken zonder tegenspraak of bij afdoening voor de eerst dienende dag, de helft van het toegewezen of gebruikelijke gemachtigdensalaris, met een minimum van € 17,50 per rolcomparitie.

1.8.2 In zaken op tegenspraak het gemachtigde salaris met een minimum van € 17,50 per rolcomparitie en eventueel vermeerderd met € 160,00 per uur voor iedere verrichting ter zake van:

- Het voorbereiden en bijwonen van een comparitie;
- een getuigenverhoor;
- een bezichtiging ter plaatse;
- een mondelinge toelichting;
- een verhoor op vraagpunten;

1.8.3 Voor het schrijven van conclusies en akten ten behoeve van een gerechtelijke procedure wordt een uurtarief in rekening gebracht van € 160,00.

1.9 Tarieven overige opdrachtgevers

1.9.1 Onder incassowerkzaamheden worden verstaan die werkzaamheden die tot doel hebben betaling te verkrijgen van gepretendeerde vorderingen en vorderingen krachtens executoriale titels. Daarmee worden gelijkgesteld de (niet-ambtelijke) werkzaamheden die tot doel hebben roerende zaken terug te halen.

1.9.2 De opdrachtgever is aan Swier cs Gerechtsdeurwaarders verschuldigd inzake de aan haar opgedragen incassowerkzaamheden:

- Een tarief van 15% over het geïncasseerde bedrag met een minimum van € 40,00, waarbij Swier cs Gerechtsdeurwaarders zich zal inspannen deze kosten zoveel als mogelijk op de debiteur te verhalen.

- De grondslag voor de berekening van het geïncasseerde bedrag is het totaal van de door (of namens) de debiteur/schuldenaar betaalde hoofdsommen en renten, ongeacht aan wie betaling heeft plaatsgevonden. Voor zover van toepassing, wordt onder het geïncasseerde

M.R. Swier
Gerechtsdeurwaarder

J.G.J. Wegbrands
A.P.A. Spaargaren
Toegevoegd
Gerechtsdeurwaarder

Derdenrekening:
ABN Amro 514312505
IBAN
NL97ABNA0514312505
BIC ABNANL2A

KvK nr:
32163077

BTW nr:
821585575801

Bezoekadres:
Pietersbergweg 199
Amsterdam

Postadres:
Postbus 22045
1100 CA Amsterdam

Tel: 020-416 53 41
Whatsapp 06 10 19 27 36
info@swiercs.nl
www.swiercs.nl

Openingstijden:
9.00 uur tot 17.00 uur



Reglement standaard tarieven behorende bij de algemene voorwaarden van Swier cs Gerechtsdeurwaarders B.V.

bedrag ook verstaan de waarde van de teruggehaalde roerende zaak/zaken, betaling(en) in natura of verrekening van een of meerdere vordering(en).
- In alle gevallen waarin een vordering oninbaar blijkt, bijvoorbeeld bij het faillissement of toelating tot WSNP van debiteur, alsmede voor werkzaamheden en/of kosten welke niet vallen binnen het kader van de normale incassowerkzaamheden, is de opdrachtgever aan Swier cs Gerechtsdeurwaarders verschuldigd de door haar gemaakte verschotten en voor haar werkzaamheden een door Swier cs Gerechtsdeurwaarders te bepalen bedrag op basis van het toepasselijke uurtarief en de tijd die aan de incassopoging is besteed.

2. AMBTELIJKE RECHTSPRAKTIJK

2.1 Omschrijving

Onder ambtelijke rechtspraktijk wordt verstaan de werkzaamheden zoals omschreven in artikel 2 van de Gerechtsdeurwaarderwet van 26 januari 2001 in werking getreden op 15 juli 2001.

2.2 Btag-tarieven c.q. schuldenaartarieven
Swier cs Gerechtsdeurwaarders brengt haar opdrachtgevers voor het verrichten van ambtelijke werkzaamheden de bedragen in rekening zoals omschreven in het Besluit tarieven ambtshandelingen Gerechtsdeurwaarders (hierna te noemen: "Btag").

2.3 Aanvulling ambtelijke werkzaamheden
Als aanvulling op artikel 2.2 zullen voor het verrichten van de navolgende (niet in het Btag vermelde) werkzaamheden, in rekening worden gebracht:

voor het doen van een sommatie-exploot	€ 106,73
voor het doen van een herstelexploot	€ 106,73
voor het exploot houdende getuigenoproeping	€ 106,73
voor het doen van het exploot van verzet tegen faillietverklaring	€ 106,73
voor het doen van exploot van oproep tot bijwonen van decente	€ 106,73
voor het doen van exploot van betekening aan een EU ingezetene te vermeerderen met de werkelijke verschotten en een bedrag van	€ 106,73
voor het invullen van de formulieren	€ 65,00
voor een proces-verbaal van constatering een uurtarief van	€ 160,00

Genoemde tarieven zijn wettelijk niet op de debiteur c.q. schuldenaar te verhalen.

2.3.1 Voor een opdracht tot het verrichten van een ambtshandeling in de proces inleidende dan wel de executoriale fase, die op verzoek van de opdrachtgever wordt ingetrokken, dan wel een ambtshandeling die tijdens de uitvoering op verzoek van de opdrachtgever wordt gestaakt of om andere redenen niet kan worden voltooid, geldt het toepasselijke uurtarief ad. € 160,00 vermeerderd met de gemaakte verschotten.

2.3.2 Voor een ambtshandeling in de proces inleidende dan wel de executoriale fase die niet kan worden afgerond wegens omstandigheden die hun oorzaak vinden in het feit dat de opdrachtgever Swier cs Gerechtsdeurwaarders van onjuiste c.q. verouderde informatie voorziet, geldt dat 50% van het toepasselijke Btag-tarief in rekening wordt gebracht.

2.3.3 Indien de ambtshandeling langer duurt dan 1,5 uur, dan is de opdrachtgever in aanvulling op het Btag-tarief, voor ieder uur of gedeelte daarvan een toeslag van € 160,00 verschuldigd. Btag-tarief in rekening wordt gebracht.

2.3.3 Indien de ambtshandeling langer duurt dan 1,5 uur, dan is de opdrachtgever in aanvulling op het Btag-tarief, voor ieder uur of gedeelte daarvan een toeslag van € 160,00 verschuldigd.

2.4 Spoedtarieven ambtelijke werkzaamheden
Swier cs Gerechtsdeurwaarders kan haar opdrachtgevers voor het verrichten van ambtelijke werkzaamheden een spoedtarief in rekening brengen als het exploot dezelfde dag betekend dient te worden.

3. VOORSCHOTTEN

3.1 Toelichting voorschotten

Ter dekking van griffiegelden, vastrechten de dagvaarding, het salaris gemachtigde en de noodzakelijke informatiekosten, leges etc. is de opdrachtgever een voorschot verschuldigd voordat een procedure wordt gestart, een beslagverlof wordt aangevraagd, dan wel enige andere ambtshandeling wordt verricht.

3.1.1 Voorschot incasso zaken Kamer voor Kantonzaken
Na verkregen toestemming voor het opstellen en uitbrengen van de dagvaarding volgt een voorschotnota gelijk aan het griffierecht, vermeerderd met de kosten voor dagvaarding, betekening, salarismachtigde en leges.

3.1.2 Voorschot incasso zaken Rechtbank sector civiel
Na verkregen toestemming voor het opstellen en uitbrengen van de dagvaarding volgt een voorschotnota gelijk aan het griffierecht, vermeerderd de kosten voor dagvaarding, betekening, salaris advocaat en leges.

3.1.3 Voorschot executie en overige opdrachten
Voor in ieder geval de navolgende handelingen in dossierzaken wordt voor de uitvoering een voorschot gevraagd conform onderstaand overzicht:

Conservatoir beslag op registergoederen	€ 1.500
Conservatoir beslag op roerende zaken	€ 1.750
Ontruiming	€ 3.500
Aanvraag faillissement	€ 1.500

Daarnaast wordt vooraf of direct na het uitvoeren van een ambtshandeling de kosten bij wijze van voorschot in rekening gebracht bij de opdrachtgever;

4. ALGEMEEN

4.1 Omzetbelasting

4.1.1 Alle in dit reglement genoemde bedragen/tarieven zijn in euro's en exclusief de daarover verschuldigde omzetbelasting.

4.2 Indexering

Alle in dit reglement genoemde bedragen/tarieven worden jaarlijks per 1 januari aangepast. De indexering is niet van toepassing op de hiervoor vermelde percentages, doch slecht op expliciet genoemde bedragen. Voor de aanpassing zal dezelfde indexformule worden gebruikt als omschreven in artikel 14 BTAG